

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA I POSTĘPOWANIA COVID-19

Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, ich rodziców i pracowników Zespołu Szkół Mechanicznych im. Stefana Czarnieckiego w Łapach w trakcie prowadzonych zajęć opracowana do stosowania w roku szkolnym 2020/2021 .

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Procedura powstała w oparciu o wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników Zespołu Szkół Mechanicznych im. Stefana Czarnieckiego w Łapach, w trakcie prowadzonych w niej zajęć wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych.
3. Informacje związane z organizacją i trybem funkcjonowania szkoły będą przekazywane rodzicom indywidualnie za pomocą e-dziennika oraz strony internetowej szkoły, dodatkowo także na szkolnym Facebooku.
4. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
5. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się wszystkich pracowników szkoły oraz rodziców uczniów i wszystkich uczniów.
6. Do przestrzegania niniejszej procedury zobowiązane są wszystkie powyższe podmioty.
7. Osoby trzecie przybywające do szkoły są zobowiązane do przestrzegania zasad bezpieczeństwa sanitarno – epidemiologicznego wynikających z regulacji ustalonych przez MEN, GIS oraz Ministra Zdrowia. – zasłanianie ust i nosa, dezynfekcja rąk

§ 2 Sposób organizowania zajęć

1. Nauczyciele prowadzą zajęcia w salach, które zostały wyznaczone w rozkładzie lekcji.
2. Pod opieką nauczyciela znajduje się 1 klasa/ grupa uczniów zgodnie z rozkładem lekcji.
 - a) wszelkie zmiany mają być ustalane w oparciu o decyzje dyrekcji szkoły.
3. Uczniowie przebywający w salach lekcyjnych podczas lekcji powinni być rozmieszczeni w odległościach nie stwarzających zagrożenia infekcją- w miarę możliwości 1,5 metra.
4. Przed każdą lekcją klasa ustawiona z zachowaniem odpowiednich odstępów czeka na nauczyciela przed pracownią, w której będą się odbywać zajęcia.
5. Podczas zajęć nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
6. Na zajęciach w szkole powinni przebywać uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych i bez obniżonej odporności immunologicznej. Oceny stanu ucznia w czasie zajęć dokonuje nauczyciel i konsultuje to z pielęgniarką szkolną lub dyrekcją szkoły.

7. Nauczyciel może organizować dla uczniów zajęcia na terenie boiska szkolnego. Zabrania się korzystania z boiska przez osoby trzecie bez wiedzy i zgody dyrekcji.
8. Wszystkie wyjścia nauczyciela z klasą poza teren szkoły powinny zostać odnotowane w książce wyjść i ustalone z dyrekcją szkoły.
9. Sale, w których organizowane są zajęcia, powinny być wietrzone przez nauczyciela sprawującego opiekę nad daną klasą co najmniej raz na godzinę lekcyjną. (po każdej godzinie lekcyjnej?)
10. W sali gimnastycznej i na boisku szkolnym mogą przebywać jednocześnie 2 grupy uczniów w warunkach zapewniających odpowiedni dystans między nimi.
11. Po każdych zajęciach (dniu zajęć) wychowania fizycznego używany sprzęt sportowy oraz podłoga (w części sportowej) powinny zostać zdezynfekowane.
12. Po każdych zajęciach lekcyjnych używane pomoce dydaktyczne, klawiatury komputerów powinny zostać zdezynfekowane.
13. Środki do dezynfekcji będą znajdować się w każdej sali lekcyjnej.
14. Na przerwach śródlekcyjnych zorganizowane są dyżury nauczycieli, których obowiązki w czasie dyżuru są następujące w szczególności:
 - a) dbałość o bezpieczeństwo przebywających na przewie uczniów
 - b) zwracanie uwagi, aby uczniowie nie tłoczyli się na korytarzach i w toaletach
 - c) zwracanie uwagi, aby nie opuszczali bez uzasadnionej potrzeby budynku szkoły.
 - d) pobyt uczniów na parkingu w czasie przerwy (przerw międzylekcyjnych) jest zabroniony

§ 3 Wejście i wyjście ze szkoły

1. Wszyscy wchodzący do szkoły bezwzględnie muszą dezynfekować ręce (miejsce do dezynfekcji znajduje się przy wewnętrznym wejściu w holu).
2. Wszystkich uczniów ze względów sanitarno-epidemiologicznych obowiązuje zmiana obuwia.
3. Okrycia wierzchnie oraz buty na zmianę i inne rzeczy, z których uczeń nie korzysta w czasie pobytu w szkole, powinny być zostawione w szatni.
4. Każda klasa i każdy uczeń ma wyznaczone miejsce w szatni.
5. W szatni w czasie wchodzenia uczniów do szkoły przebywa pracownik odpowiedzialny za porządek i ruch uczniów w szatni.
6. Po wejściu uczniów do szkoły wyznaczeni przez dyrektora nauczyciele dyżurni będą sprawowali nadzór nad zachowaniem obowiązujących procedur:
 - a) dezynfekcja rąk,
 - b) zmiana obuwia,
 - c) wstępna ocena stanu zdrowia ucznia
7. W przypadku stwierdzenia u uczniów jakichkolwiek objawów chorobowych, zostaną oni umieszczeni w oddzielnym pomieszczeniu (izolatka zorganizowana w sali 18h), a ich rodzice zostaną o tym niezwłocznie poinformowani.
8. Zabrania się przynoszenia do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
9. Na terenie placówki nie mogą przebywać osoby nieupoważnione.

§ 4 Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przy wewnętrznym wejściu znajduje się stanowisko do dezynfekcji rąk, z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
2. Pojemniki z płynem dezynfekującym znajdują się ponadto w następujących miejscach szkoły :
 - a) na korytarzach przy wejściu do szkoły
 - b) w każdej szkolnej toalecie
 - c) w gabinecie pielęgniarki szkolnej
 - d) w bibliotece szkolnej (Centrum Informacyjnym)
 - e) w części sportowej
3. Personel sprząający jest zobowiązany do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
4. Pracownicy obsługi realizujący zadania związane z utrzymaniem czystości zobowiązani są do wykonywania wszelkich prac z wykorzystaniem rękawiczek i maseczek ochronnych.
5. Co najmniej raz w trakcie prowadzonych zajęć oraz po ich zakończeniu powinny być dezynfekowane powierzchnie dotykowe: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
6. Nauczyciel dezynfekują pomoce dydaktyczne i klawiaturę. Pracownicy obsługi – powierzchnie dotykowe w salach lekcyjnych, toaletach, szatniach wych. fiz. i na korytarzach
7. Na czas pandemii zostaje zawieszone korzystanie z sauny szkolnej.
8. Korzystanie z prysznicy po treningach może być realizowane tylko pod warunkiem posiadania przez użytkowników: własnych przyborów toaletowych, własnych kłapek pod prysznic, własnego ręcznika.
9. Każdą salę, w której odbywają się lekcje, salę gimnastyczną, bibliotekę szkolną należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę.
10. W toaletach oraz szatniach w-f znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk. Personel ma obowiązek zgłaszać uszkodzenia plakatów informacyjnych i konieczność ich wymiany na bieżąco.
11. Pracownicy z objawami choroby nie mogą prowadzić zajęć i zobowiązani są do skorzystania z konsultacji medycznej.

§ 5 Kontakt z osobami trzecimi

1. Bezpośredni kontakt z osobami trzecimi należy ograniczyć do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, pracownik szkoły powinien zachować odległość co najmniej 2 m, a także zobowiązany jest do stosowania rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 6 Funkcjonowanie pomieszczeń biurowych

1. W sekretariacie szkoły, w kancelarii, w księgowości może przebywać jednorazowo 1 interesant, który powinien mieć maseczkę i rękawiczki.
2. Zabronione jest tworzenie wewnątrz pomieszczenia kolejki interesantów, którzy powinni czekać na zewnątrz pomieszczenia.
3. W pomieszczeniach biurowych nie mogą przebywać osoby postronne. Mogą przebywać jedynie interesanci i pracownicy biura.
4. Pomieszczenia biurowe powinny być wietrzone raz na godzinę.
5. Sprzęt biurowy używany przez pracowników biur powinien być dezynfekowany przynajmniej raz w ciągu dnia i na koniec dnia pracy przez używającego go pracownika .(kto?)

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia choroby koronawirusowej COVID-19

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników szkoły, w sytuacji wystąpienia podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika szkoły.

§ 2 Pomieszczenie na odizolowanie osoby

1. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (określane dalej jako „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły.
2. Po każdym użyciu pomieszczenia (izolatki) przez dziecko lub pracownika szkoły, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, pomieszczenie powinno (powinna zostać ona) zostać zdezynfekowane przez personel sprzątający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

§ 3 Podejrzenie wystąpienia objawów u pracownika

1. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora szkoły. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela, przed udaniem się do izolatki, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki uczniom.
2. O wystąpieniu objawów chorobowych należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu ustalenia dalszego postępowania.

§ 4 Podejrzenie wystąpienia objawów u ucznia

1. W przypadku ucznia przejawiającego wystąpienie objawów choroby COVID-19, nauczyciel powinien zapewnić mu niezbędną opiekę przy zastosowaniu środków ochrony osobistej, a także odizolować go od reszty klasy/ grupy i pracowników szkoły.

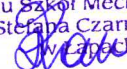
2. W przypadku wystąpieniu u ucznia objawów chorobowych należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz rodziców w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania.
3. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia ucznia, nauczyciel sprawujący opiekę nad nim powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u dziecka choroby COVID-19.
4. W przypadku odbioru przez rodziców lub opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio ucznia należy upewnić się, że nie będzie miało ono kontaktu z innymi osobami, pracownikami szkoły lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie szkoły.

§ 5 Pozostałe regulacje

1. W przypadku wystąpienia u dziecka lub pracownika szkoły objawów choroby COVID-19 personel sprzątający powinien przeprowadzić, przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku szkoły.

Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych uczniów. Może ona ulegać zmianom i modyfikacjom w miarę rozwoju sytuacji oraz w przypadkach nie przewidzianych niniejszą procedurą.

Procedura może ulec modyfikacji i koniecznym zmianom w miarę potrzeb i dynamiki sytuacji.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych
im. Stefana Czarnieckiego

mgr Dorota Kondratiuk

Łapy, 27.08.2020r.