



## Regulamin dyżurów w Zespole Szkół Mechanicznych im. Stefana Czarnieckiego w Łapach.

### Postanowienia ogólne

1. Wszystkie klasy Zespołu Szkół Mechanicznych w Łapach pełnią dyżur w wyznaczonym terminie.
2. Dyżur sprawuje: wyznaczona klasa z wychowawcą i nauczycielem wspomagającym główny dyżur oraz dyżurnymi nauczycielami, sprawującymi dyżur na poszczególnych piętrach w czasie przerw.
3. Harmonogram dyżurów nauczycieli ustalony jest w oparciu o rozkład lekcji.
4. Dyrektor szkoły w okresie jesienno-wiosennym może wyznaczyć dodatkowe dyżury nauczycieli na terenie zewnętrznego kompleksu sportowego i parkingu.
5. Klasa dyżurująca odpowiada za porządek na terenie szkoły oraz na szkolnej posesji.
6. Wszelkie zmiany czasu trwania dyżuru wynikające z organizacji pracy szkoły powinny być dokonywane w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
7. W razie imprez popołudniowych lub spotkań z rodzicami odbywających się w niedzielę klasa dyżurująca zobowiązana jest do wypełniania dyżuru w wyznaczonych dodatkowych godzinach i dniach w porozumieniu z dyrekcją szkoły.
8. Stanowisko dyżurnego ma charakter reprezentacyjny- na stanowisku dyżurnego mogą przebywać tylko dyżurni uczniowie oraz powinien panować porządek.
9. Uczeń ponosi odpowiedzialność za jakość sprawowanego dyżuru przed wychowawcą klasy, a nauczyciel dyżurny przed dyrektorem szkoły.

### Obowiązki nauczycieli sprawujących dyżur

10. Wychowawca klasy dyżurującej **ma obowiązek zapoznać uczniów z Regulaminem Dyżurów i odnotować ten fakt w dzienniku klasowym.**
11. Wychowawca klasy dyżurującej i nauczyciel wspomagający główny dyżur sprawuje dyżur każdego dnia, w którym wypada dyżur klasy, wg ustalonego między nimi grafiku.
12. Wychowawca dyżurującej klasy i nauczyciel wspomagający główny dyżur powinien sprawować dyżur na parterze przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych w godz. 7<sup>15</sup>-7<sup>30</sup>.

13. Nauczyciele sprawujący dyżur mają obowiązek dbać o porządek i bezpieczeństwo uczniów znajdujących się na terenie szkoły.
14. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do sprawowania dyżuru w wyznaczonym miejscu wg określonego harmonogramu.
15. Nauczyciel dyżurujący niezwłocznie informuje dyrektora o przypadkach rażącego zachowania uczniów oraz o zaistniałych szkodach.
16. Nauczyciel dyżurujący na parterze zobowiązany jest wraz z nauczycielem sprawującym dyżur główny do monitorowania szatni.
17. Nauczyciel dyżurujący na korytarzu na koniec przerwy zobowiązany jest do sprawdzenia stanu urządzeń sanitarnych na danym piętrze i zgłoszenia ewentualnych szkód dyrekcji szkoły.
18. Przy zakończeniu dyżuru w danym dniu obecny jest nauczyciel wychowawca dyżurującej klasy lub nauczyciel wspomagający dyżur główny.
19. Wychowawcy oraz wyznaczeni nauczyciele dyżurni organizują pracę dyżurującej klasy i odpowiadają za sprawny przebieg dyżuru.
20. Wychowawca wyznacza stałych dyżurnych – po 2 osoby na każdy dyżur.
21. Przy wyznaczaniu dyżuru należy zwrócić uwagę, aby nie dezorganizować zajęć praktycznych.
22. Nazwiska dyżurujących uczniów powinny być zaznaczone przez wychowawcę jeszcze przed rozpoczęciem dyżuru w dzienniku lekcyjnym.
23. Wychowawca na zakończenie dyżuru zobowiązany jest do przekazania dyżuru poprzez poinformowanie dyrektora/wicedyrektora o jego przebiegu i przekazanie identyfikatorów.

## **Obowiązki uczniów sprawujących dyżur**

24. Dyżur klasy trwa od poniedziałku do piątku w godzinach **od 7<sup>15</sup> do 14<sup>40</sup>**.
25. Uczniowie dyżurni mają obowiązek noszenia identyfikatorów z napisem „Dyżurny ZSM”, które wychowawca klasy odbiera od wicedyrektora/dyrektora na początku dyżuru (poniedziałek) i zwraca na zakończenie (piątek).
26. Uczniowie dyżurujący w danym dniu są zobowiązani do przebywania na wyznaczonym stanowisku.
27. W przypadku wykonywania przez dyżurującego przy wejściu innych zadań – na stanowisku zawsze pozostaje drugi dyżurujący.
28. Obowiązkiem uczniów zwolnionych z lekcji na czas pełnienia dyżuru jest:
  - 1) zachowanie zasad kultury osobistej,
  - 2) dbanie o porządek na stanowisku dyżurnych,
  - 3) dbanie o ciszę w czasie lekcji,
  - 4) uzupełnienie materiału realizowanego w tym czasie na zajęciach,
  - 5) korzystanie z urządzeń TIK w sposób niezakłócający sprawowanie dyżuru,
  - 6) monitorowanie osób trzecich przychodzących do szkoły poprzez:
    - pytanie o cel przybycia,

- informowaniu nauczyciela dyżurującego lub innego pracownika szkoły (w czasie lekcji) o osobach z zewnątrz, których zachowanie wzbudza nieufność lub narusza zasady bezpieczeństwa,
  - 7) zgłaszanie nauczycielom dyżurującym, a w czasie lekcji- dyrekcji lub innym znajdującym się w pobliżu nauczycielom zachowań naruszających zasady bezpieczeństwa,
  - 8) wykonywanie wszelkich poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły,
  - 9) wykonywanie prac porządkowych na terenie szkoły i wokół niej.
29. Uczniowie dyżurujący w sytuacji, gdy pracownik szatni oddelegowany jest do innych zadań, są zobowiązani do pomocy w szatni w zakresie pilnowania porządku w szatni, przestrzegania regulaminu. Naruszenie zasad w tym zakresie zgłaszają nauczycielowi wychowawcy lub innemu nauczycielowi dyżurującemu.
30. Uczniowie dyżurujący w szatni nie odpowiadają za przedmioty pozostawione w kieszeniach okryć wierzchnich ani za plecaki i torby zostawione w szatni.